



POLÍTICA DO SGI

O Grupo SSE tem como seus principais valores a preservação da Segurança, a Saúde de seus colaboradores, o Meio Ambiente, a qualidade dos serviços e produtos, e a satisfação de seus clientes, através de:

1. Fidelidade aos valores da empresa;
2. Cumplicidade com todas as leis, regulamentações aplicáveis e outros requisitos aos quais a organização subscreva;
3. Prover nossos serviços no mais alto padrão de qualidade e confiabilidade, atendendo a todos os prazos e exigências de nossos clientes;
4. Promover um ambiente de trabalho baseado na ética e no bem comum, com oportunidades iguais de crescimento e desenvolvimento profissional contínua a todos os colaboradores;
5. Buscar a melhoria contínua;
6. Ter um sistema integrado de gestão baseado no total envolvimento dos colaboradores e comprometimento com a excelência, através do fornecimento de treinamentos e suporte necessários.
7. Comunicar as partes interessadas em questões de segurança, saúde, qualidade, proteção ao meio ambiente e confiabilidade;
8. Promover a Saúde e a Segurança Ocupacional, proporcionando um ambiente de trabalho seguro, a partir da identificação e gerenciamento dos riscos pertinentes às atividades da empresa;
9. Estar em conformidade com os requisitos legais de meio ambiente;
10. Promover educação continuada, a fim de reduzir a geração de resíduos, o consumo de energias esgotáveis e mitigar os impactos ambientais.

A Diretoria da Empresa acredita que colaboradores bem treinados, satisfeitos com seu trabalho são pontos básicos para alcançar os objetivos de sua gestão e para formar equipes de alto desempenho.

É responsabilidade de cada colaborador conhecer, aderir e praticar as premissas desta Política ao desempenhar quaisquer atividades no âmbito do Grupo SSE.


Marjorhy Lloyd Jones
ADMINISTRATIVO
Group SSE
CNPJ: 10.845.467/0001-96



IMS POLICY

The SSE group has as its primary values the preservation of Safety, the Health of the employees, the Environment, the quality of the services and products supplied and the satisfaction of our clients, through:

1. Fidelity with the company values;
2. Comply with all applicable laws, regulations, and other requirements to which the organization subscribes;
3. Provide our services in the highest standard of quality and reliability, meeting all deadlines and requirements of our customers;
4. Promote a work environment based on ethics and a common well-being, with equal opportunities for growth and professional development for all employees;
5. Seek continual improvement;
6. Have an integrated management system based on the full involvement of employees and commitment to excellence, by providing the necessary training and support.
7. Communicate our partners on issues of safety, health, quality, environmental protection and reliability;
8. Promote Occupational Health and Safety, providing a safe working environment, from the identification and management of the risks pertinent to the activities of the company;
9. Comply with legal environmental requirements;
10. Promote continuing education in order to reduce waste generation, exhaustible energy consumption and mitigate environmental impacts.

The Company's Board of Directors strongly believes that well-trained employees, satisfied with their work are key points in achieving their management goals and in building high-performance teams

It is the responsibility of each employee to know, adhere to and practice the principles of this Policy when performing any activities within the scope of the SSE group.


Marjory Lloyd Jones
ADMINISTRATIVO
Group SSE
CNPJ: 10.845.467/0001-96